

VMK hoolekogu koosoleku protokoll nr 1-5/6

Vääna

14. oktoober 2021

Koosolek algas kell 18.00, lõppes kell 19.15

Koosoleku juhataja: Heli Rannik

Koosoleku protokollija: Katrin Kruts

Koosolekust osa võtnud hoolekogu liikmed:

Andres Voolar, Katrin Kruts, Jaanus Härms, Riin Liht, Meeli Poola, Heli Rannik, Leena Lumi, Kristi Reisenbuk

Koosolekust videosilla vahendusel osa võtnud hoolekogu liikmed:

Rait Kondor, Peeter Lind, Kadri Karja, Julika Leppik

Koosolekult puudunud hoolekogu liikmed: -

Kinnitatud päevakord:

1. Protokollija valimine
2. Õppekava muudatuse kooskõlastamine
3. VMK arengukava 2018-2021 hindamisraport
4. VMK arengukava 2022-2025 eelnõu

Koosoleku teemade arutelu ja otsused:

1. Protokollija valija

Koolijuht Heli Rannik tegi ettepaneku valida VMK hoolekogu uus protokollija, kuna lasteaia esindaja Moonika Tanila ei soovinud jätkata hoolekogu liikmena.

Hoolekogu liige Katrin Kruts oli nõus kandma protokollija rolli. Toimus hääletamine, mille tulemusena olid kõik hoolekogu liikmed nõus kinnitama Katrin Kruts protokollijaks.

Otsus: VMK hoolekogu protokollijaks valiti ühehäälselt Katrin Kruts

2. Õppekava muudatuse kooskõlastamine

Vastavalt õppenõukogu otsusele, protokoll 07.06.2021 nr 1-6/4 kooskõlastada hoolekoguga Vääna Mõisakooli hindamisjuhendi muudatus järgmiselt:

Muudetakse punkt 4.11. sõnastust:

1. ja 2. klassis numbrilist hindamist ei toimu, õpitulemuste hindamisel kasutatakse kirjeldavat hinnangut. Oskusainetes (muusika, kunst, tööõpetus, kehaline kasvatus, rütmika) kasutatakse 1.-3. klassis kirjeldavat hinnangut.

Muudetud punkt 4.11. sõnastus:

1 ja 2. klassis numbrilist hindamist ei toimu, õpitulemuste hindamisel kasutatakse kirjeldavat hinnangut. 1. ja 2.klassi kirjeldav hindamine toimub kaks korda õppeaasta jooksul, I poolaasta ja II poolaasta lõpul. Oskusainetes (muusika, kunst, tööõpetus, kehaline kasvatus, rütmika) kasutatakse 1.-3. klassis kirjeldavat hinnangut.

Otsus: Vastavalt PGS § 75 lg 1¹ p 3 kooskõlastada VMK õppekava (hindamisjuhendi) muudatus

3. VMK arengukava 2028 – 2021 hindamisraport

Koolijuht Heli Rannik andis ülevaate arengukava 2018 – 2021 hindamisraportist (vt lisa: koosoleku slaidid 3-9)

4. VMK arengukava 2022 – 2025 eelnõu

Koolijuht Heli Rannik andis ülevaate Vääna Mõisakooli arengukava 2022 – 2025 eelnõust (vt lisa 2: VMK arengukava 2022 – 2025 eelnõu).

Arengukava valmimise ajaraamistik:

- VMK juht koostab juhtkonnaga arengukava eelnõu, mis esitatakse arvamuse andmiseks hoolekogule ja pedagoogilisele nõukogule. Koosolekud protokollitakse.
 - Kooli õppenõukogu arvamus 14.10.21 protokoll nr 1-6/9
 - VMK hoolekogu arvamus 14.10.21 protokoll nr 1-5/6
 - Lasteaia õppenõukogu arvamus 19.10.21 protokoll nr 1-6/10
- AK eelnõu esitatakse haridus- ja kultuuriosakonnale hiljemalt 01.11.2021 a.
- Haridus- ja kultuuriosakond vaatab AK eelnõu üle, vajadusel korrigeerib seda ning tagasisidestab VMK juhile 01.11.-05.11.2021 a.
- Tulenevalt muudatusvajadusest korrigeerib VMK juht koos juhtkonna, hoolekogu, pedagoogilise nõukoguga AK 08.11.-12.11.2021 a. ja saadab tagasi haridus-ja kultuuriosakonnale hiljemalt 15.11.2021 a.
- Haridus-ja kultuuriosakond vaatab AK eelnõu uuesti üle ja kui kõik on korrektne suunab arengukava eelnõu 2 nädalaks avalikustamisele läbi valla kodulehe. Paralleelselt avalikustatakse AK eelnõu VMK kodulehel 16.11.-30.11.2021 a.
- Peale avalikustamise perioodi vaatavad VMK juht ja vastava valdkonna vallaametnik esitatud muudatusettepanekud üle ning otsustavad, kas hoolekogu ja pedagoogiline nõukogu on vaja uuesti kokku kutsuda või mitte.
- Hiljemalt 07.12.2021 a. liigub AK eelnõu vallavalitsuse sisesele kooskõlastusringile, et jõuda 14.12.2021 a. vallavalitsuse päevakorda. Koolijuht kaitseb AK eelnõu vallavalitsuse istungil.

- Peale vallavalitsust liigub AK eelnõu haridus- ja kultuurikomisjoni (detsembri 3. või 4. nädal)
- Peale haridus- ja kultuurikomisjoni liigub AK eelnõu kinnitamiseks volikokku. Toimumise aeg eeldatavasti 30.12.2021 a. Koolijuht kaitseb AK eelnõu volikogu istungil.
- VMK juht avalikustab vastuvõetud AK VMK kodulehel ja vallavalitsus avalikustab AK valla kodulehel.

Arutelu

1. Riin Liht andis hoolekogu poolse tagasiside seoses eelmise arengukava elluviimise hindamisega. Ettepanekuna toodi välja edaspidi märkida plaanitud eesmärgid/tegevused/koolitused konkreetse väljunditena, mida ellu viia. See annaks võimaluse aru saada, kas eesmärgid said täidetud. Direktor Heli Rannik vastas, et vajalik sellekohane info on leitav sisehindamise aruandes, kodulehelt (tehtud tegevused).
2. Riin Liht esitas täpsustava küsimuse, kuidas on leitav nt. sisehindamise aruandes tervisekaitse ja turvalisus punkt. Direktor Heli Rannik vastas, et üldtöö alla kuuluvad seaduse alusel viis kategooriat, millest ressursside juhtimine käsitleb ka tervisekaitse ja turvalisuse teemat, ning on leitav vastavast kategooriast.
3. Täpsustava küsimuse esitas Rait Kondor VMK missiooni ja visiooni loomise kohta, millal see sai ajaliselt fikseeritud. Direktor Heli Rannik vastas, et VMK visioon on uuendatud ja üle vaadatud september 2021 töökoosolekul.
4. Rait Kondor esitas küsimuse laste individuaalsust väärtustava õppe kohta, kuidas kool selle siiski tagab. Direktor Heli Rannik ning 4 klassi õpetaja vastasid, et VMK tagab erinevad kultuuri ja pärimusega seotud huvitegevused, individuaalselt laste märkamise ja toetamise, igapäevaselt tugiteenuste pakkumise nendele lastele, kes seda vajavad jne.
5. Katrin Kruts esitas küsimuse seoses õpetaja Svea Sokka poolt saadetud kirjaga, mis puudutas rahvatantsu ringide toimumist. Hoolekogu liikmed arutasid ühiselt rahvatantsu ringi vajalikkuse üle, ning üksmeelselt leiti, et rahvatantsu ring on vajalik, kuid vabatahtlik.

Hoolekogu ettepanekud ja küsimused VMK 2022-2025 arengukava sisule:

1. **Meeskonna kujundamine ja eestvedamine.** Väljendub meeskonnatöös. Visiooni elluviimiseks kujundatakse uutest ja olemasolevatest töötajatest ja partnerite esindajatest ühtset vaimsust kandev meeskond. Tegevused eesmärgi saavutamiseks: Milliseid tegevusi planeeritakse partnerite kaasamiseks?

2. **Tervisekaitse ja turvalisus.** Väljendub koolikeskkonna heaolus – vaimse, sotsiaalse ja füüsilise keskkonna turvalisuses ja tervislikkuses. Milliseid tegevusi planeeritakse vaimse turvalise keskkonna arendamise nimel? Kas planeeritakse liituda teaduslikult tõestatud vaimset tervist edendavate ja toetavate programmidega nagu VEPA ja KIVA?
3. **Talendikad lapsed** – kas on välja töötatud ametlikud hindamiskriteeriumid talendikate laste määramiseks? Kuidas käitub kool lastega, kes tahavad ka olla talendikad, aga keda ei kaasata antud programmidesse? Kui kool väärtustab kõrgelt iga lapse personaalseid võimeid ja eripära, aga ei paku lapsele, kes arvab end olevat talendikas, lahendust? Mis on sellistele lastele alternatiiviks?
4. **Talendikate ja tublide toetamine ja edasiarendamine.** – Kas selle võiks lisada arengukavasse, et arendame välja talendikate õpilaste toetusmeetmeid vmt?
5. Kas on plaanis ka õpilaste **rahvusvahelist koostööd hoogustada**?
6. **Õpilasesindus** vaevalt saab võtta endale kohustuse tagada rollijaotus õppeprotsessis. Kes hakkab õpilasesindusega tööd tegema ja neid arendama?
7. Arvestades, et lapsed on peale koolipäeva Väänas "löksus“, siis kuidas Väänas arendatakse **pikendatud koolipäeva kontseptsiooni**?

Otsus: Arutada ettepanekuid ja küsimusi 26.10.2021 a. toimival pedagoogilise nõukogu koosolekul ning vastavalt vajadusele korrigeerida VMK 2022 -2025 arengukava. Vastavalt PGS § 67 lg 2 kooskõlastada Vääna Mõisakooli arengukava 2022 – 2025 eelnõu.

Hoolekogu esimees: Julika Leppik /allkirjastatud digitaalselt/

Hoolekogu protokollija: Katrin Kruts /allkirjastatud digitaalselt/